

TDE 10. SINIF			2.SINAV
ÜNİTE	BECERİ ALANI	KAZANIMLAR	1. SENARYO
D E S T	O K U M A	A.2.1.- Metinde geçen kelime ve kelime gruplarının anlamlarını tespit eder.	
		A.2.2.- Metnin türünün ortaya çıkışı ve tarihsel dönem ile ilişkisini belirler.	
		A.2.3.- Metnin tema ve konusunu belirler.	
		A.2.4.- Metindeki çatışmaları belirler.	
		A.2.5.- Metnin olay örgüsünü belirler.	
		A.2.6.- Metindeki şahıs kadrosunun özelliklerini belirler.	
		A.2.7.- Metindeki zaman ve mekânın özelliklerini belirler.	
		A.2.8.- Metinde anlatıcı ve bakış açısının işlevini belirler.	
		A.2.9.- Metindeki anlatım biçimleri ve tekniklerinin işlevlerini belirler.	
		A.2.10.- Metnin üslup özelliklerini belirler.	
		A.2.11.- Metinde millî, manevi ve evrensel değerler ile sosyal, siyasi, tarihî ve mitolojik öğeleri belirler.	
		A.2.12.- Metinde edebiyat, sanat ve fikir akımlarının/anlayışlarının yansımalarını değerlendirir.	
		A.2.13.- Metni yorumlar.	
		A.2.14.- Yazar ile metin arasındaki ilişkiyi değerlendirir.	
		A.2.15.- Türün ve dönemin/akımın diğer önemli yazarlarını ve eserlerini sıralar.	
		A.2.16.- Metinlerden hareketle dil bilgisi çalışmaları yapar.	
	Y A Z M A	B.1. - Farklı türlerde metinler yazar.	
		B.2. - Yazacağı metnin türüne göre konu, tema, ana düşünce, amaç ve hedef kitleyi belirler.	
		B.3. - Yazma konusuyla ilgili hazırlık yapar.	
		B.4. - Yazacağı metni planlar.	
		B.5. - Metin türüne özgü yapı özelliklerine uygun yazar.	
		B.6. - Metin türüne özgü dil ve anlatım özelliklerine uygun yazar.	
		B.7. - İyi bir anlatımda bulunması gereken özelliklere dikkat ederek yazar.	
		B.8.- Farklı cümle yapılarını ve türlerini kullanır.	
B.9.- Görsel ve işitsel unsurları doğru ve etkili kullanır.			
B.10.- Yazdığı metni gözden geçirir.			
B.11. - Ürettiği ve paylaştığı metinlerin sorumluluğunu üstlenir.			
B.12.- Yazdığı metni başkalarıyla paylaşır.			

A N	S Ö Z L Ü İ L E T İ Ş İ M	C.1. 1. - İletişim sürecini oluşturan öğeleri ve iletişimde dilin önemini belirler.	
		C.1. 2.- Konuşmanın konusunu, amacını, hedef kitlesini ve türünü belirler.	
		C.1. 3. - Konuyla ilgili gözlem, inceleme veya araştırma yapar.	
		C.1. 4- . Konuşma metnini planlar.	
		C.1. 5.- Konuşma planına uygun olarak konuşma kartları hazırlar.	
		C.1. 6.- Konuşmasında yararlanacağı görsel ve işitsel araçları hazırlar.	
		C.1. 7. - Konuşmasına uygun sunu hazırlar.	
		C.1. 8. - Konuşma provası yapar.	
		C.1. 9. - Boğumlama, vurgulama, tonlama ve duraklamaya dikkat ederek konuşur	
		C.1. 10. - Konuşurken gereksiz ses ve kelimeler kullanmaktan kaçınır	
		C.1. 11.- Konuşmasında beden dilini doğru ve etkili biçimde kullanır.	
		C.1. 12. - Konuşmasına etkili bir başlangıç yapar.	
		C.1. 13.- Konuşmasının içeriğini zenginleştirir.	
		C.1. 14.- Konuşmasında önemli noktaları vurgulayan ve konuşmayı takip etmeyi kolaylaştıran ifadeler kullanır.	
		C.1. 15. - Konuşmasını etkili bir biçimde sonlandırır	
		C.1. 16. - Konuşmasında süreyi verimli kullanır.	
		C.1. 17. - Konuşmasında teknolojik araçları etkili biçimde kullanır	
M	C.2. 1.- Amacına uygun dinleme tekniklerini kullanır.		
	C.2. 2.- Dinlediği konuşmanın konu ve ana düşüncesini tespit eder.		
	C.2. 3.- Dinlediği konuşmada konu akışını takip eder		
	C.2. 4.- Dinlediği konuşmadaki açık ve örtük iletileri belirler.		
	C.2. 5. - Dinlediklerini özetler.		
	C.2. 6.- Dinlediklerini ön bilgileriyle karşılaştırır.		
	C.2. 7.- Dinlediği konuşmanın tutarlılığını sorgular.		
	C.2. 8.- Dinlediği konuşmada öne sürülen düşüncelerin dayanaklarının geçerliliğini sorgular.		
ROMAN			
O	A.2.1.- Metinde geçen kelime ve kelime gruplarının anlamlarını tespit eder.	1	
	A.2.2.- Metnin türünün ortaya çıkışı ve tarihsel dönem ile ilişkisini belirler.		
	A.2.3.- Metnin tema ve konusunu belirler.		
	A.2.4.- Metindeki çatışmaları belirler.		
	A.2.5.- Metnin olay örgüsünü belirler.		
	A.2.6.- Metindeki şahıs kadrosunun özelliklerini belirler.		

R  
O  
M  
A  
NÜ  
K  
U  
M  
A

A.2.7.- Metindeki zaman ve mekânın özelliklerini belirler.	
A.2.8.- Metinde anlatıcı ve bakış açısının işlevini belirler.	
A.2.9.- Metindeki anlatım biçimleri ve tekniklerinin işlevlerini belirler.	
A.2.10.- Metnin üslup özelliklerini belirler.	
A.2.11.- Metinde millî, manevi ve evrensel değerler ile sosyal, siyasi, tarihî ve mitolojik öğeleri belirler.	1
A.2.12.- Metinde edebiyat, sanat ve fikir akımlarının/anlayışlarının yansımalarını değerlendirir.	1
A.2.13.- Metni yorumlar.	
A.2.14.- Yazar ile metin arasındaki ilişkiyi değerlendirir.	
A.2.15.- Türün ve dönemin/akımın diğer önemli yazarlarını ve eserlerini sıralar.	
A.2.16.- Metinlerden hareketle dil bilgisi çalışmaları yapar.	1

Y  
A  
Z  
M  
A

B.1. - Farklı türlerde metinler yazar.	
B.2. - Yazacağı metnin türüne göre konu, tema, ana düşünce, amaç ve hedef kitleyi belirler.	
B.3. - Yazma konusuyla ilgili hazırlık yapar.	
B.4. - Yazacağı metni planlar.	
B.5. - Metin türüne özgü yapı özelliklerine uygun yazar.	
B.6. - Metin türüne özgü dil ve anlatım özelliklerine uygun yazar.	
B.7. - İyi bir anlatımda bulunması gereken özelliklere dikkat ederek yazar.	
B.8.- Farklı cümle yapılarını ve türlerini kullanır.	
B.9.- Görsel ve işitsel unsurları doğru ve etkili kullanır.	
B.10.- Yazdığı metni gözden geçirir.	
B.11. - Ürettiği ve paylaştığı metinlerin sorumluluğunu üstlenir.	
B.12.- Yazdığı metni başkalarıyla paylaşır.	

S  
Ö  
Z  
L  
Ü

C.1. 1. - İletişim sürecini oluşturan öğeleri ve iletişimde dilin önemini belirler.	
C.1. 2.- Konuşmanın konusunu, amacını, hedef kitlesini ve türünü belirler.	
C.1. 3. - Konuyla ilgili gözlem, inceleme veya araştırma yapar.	
C.1. 4- . Konuşma metnini planlar.	
C.1. 5.- Konuşma planına uygun olarak konuşma kartları hazırlar.	
C.1. 6.- Konuşmasında yararlanacağı görsel ve işitsel araçları hazırlar.	
C.1. 7. - Konuşmasına uygun sunu hazırlar.	
C.1. 8. - Konuşma provası yapar.	
C.1. 9. - Boğumlama, vurgulama, tonlama ve duraklamaya dikkat ederek konuşur	
C.1. 10. - Konuşurken gereksiz ses ve kelimeler kullanmaktan kaçınır	
C.1. 11.- Konuşmasında beden dilini doğru ve etkili biçimde kullanır.	

İ L E T İ Ş İ M	C.1. 12. - Konuşmasına etkili bir başlangıç yapar.	
	C.1. 13.- Konuşmasının içeriğini zenginleştirir.	
	C.1. 14.- Konuşmasında önemli noktaları vurgulayan ve konuşmayı takip etmeyi kolaylaştıran ifadeler kullanır.	
	C.1. 15. - Konuşmasını etkili bir biçimde sonlandırır	
	C.1. 16. - Konuşmasında süreyi verimli kullanır.	
	C.1. 17. - Konuşmasında teknolojik araçları etkili biçimde kullanır	
	C.2. 1.- Amacına uygun dinleme tekniklerini kullanır.	
	C.2. 2.- Dinlediği konuşmanın konu ve ana düşüncesini tespit eder.	
	C.2. 3.- Dinlediği konuşmada konu akışını takip eder	
	C.2. 4.- Dinlediği konuşmadaki açık ve örtük iletileri belirler.	
	C.2. 5. - Dinlediklerini özetler.	
	C.2. 6.- Dinlediklerini ön bilgileriyle karşılaştırır.	
	C.2. 7.- Dinlediği konuşmanın tutarlılığını sorgular.	
	<b>TIYATRO</b>	
O K U M A	A.3.1.- Metinde geçen kelime ve kelime gruplarının anlamlarını tespit eder.	
	A.3.2.- Metnin türünün ortaya çıkışı ve tarihsel dönemle ilişkisini belirler.	1
	A.3.3.- Metnin tema ve konusunu belirler.	
	A.3.4.- Metindeki çatışmaları belirler.	
	A.3.5.- Metindeki olay örgüsünü belirler.	
	A.3.6.- Metindeki şahıs kadrosunun özelliklerini belirler.	
	A.3.7.- Metindeki zaman ve mekânın özelliklerini belirler	
	A.3.8.- Metnin dil, üslup ve anlatım/sunum özelliklerini belirler	1
	A.3.9.- Metinde millî, manevi ve evrensel değerler ile sosyal, siyasi, tarihî ve mitolojik öğeleri belirler.	
	A.3.10.- Metinde edebiyat, sanat ve fikir akımlarının/anlayışlarının yansımalarını değerlendirir.	
	A.3.11.- Metni yorumlar.	
	A.3.12.- Yazar ve metin arasındaki ilişkiyi değerlendirir.	1
	A.3.13.- Türün ve dönemin/akımın diğer önemli yazarlarını ve eserlerini sıralar.	
	A.3.14.- Metinlerden hareketle dil bilgisi çalışmaları yapar.	1
v	B.1. - Farklı türlerde metinler yazar.	
	B.2. - Yazacağı metnin türüne göre konu, tema, ana düşünce, amaç ve hedef kitleyi belirler.	
	B.3. - Yazma konusuyla ilgili hazırlık yapar.	
	B.4. - Yazacağı metni planlar.	

T  
i  
Y  
A  
T  
R  
O

T  
A  
Z  
M  
A

- B.5. - Metin türüne özgü yapı özelliklerine uygun yazar.  
B.6. - Metin türüne özgü dil ve anlatım özelliklerine uygun yazar.  
B.7. - İyi bir anlatımda bulunması gereken özelliklere dikkat ederek yazar.  
B.8.- Farklı cümle yapılarını ve türlerini kullanır.  
B.9.- Görsel ve işitsel unsurları doğru ve etkili kullanır.  
B.10.- Yazdığı metni gözden geçirir.  
B.11. - Ürettiği ve paylaştığı metinlerin sorumluluğunu üstlenir.  
B.12.- Yazdığı metni başkalarıyla paylaşır.

S  
Ö  
Z  
L  
Ü  
  
İ  
L  
E  
T  
İ  
Ş  
İ  
M

- C.1. 1. - İletişim sürecini oluşturan öğeleri ve iletişimde dilin önemini belirler.  
C.1. 2.- Konuşmanın konusunu, amacını, hedef kitlesini ve türünü belirler.  
C.1. 3. - Konuyla ilgili gözlem, inceleme veya araştırma yapar.  
C.1. 4- . Konuşma metnini planlar.  
C.1. 5.- Konuşma planına uygun olarak konuşma kartları hazırlar.  
C.1. 6.- Konuşmasında yararlanacağı görsel ve işitsel araçları hazırlar.  
C.1. 7. - Konuşmasına uygun sunu hazırlar.  
C.1. 8. - Konuşma provası yapar.  
C.1. 9. - Boğumlama, vurgulama, tonlama ve duraklamaya dikkat ederek konuşur  
C.1. 10. - Konuşurken gereksiz ses ve kelimeler kullanmaktan kaçınır  
C.1. 11.- Konuşmasında beden dilini doğru ve etkili biçimde kullanır.  
C.1. 12. - Konuşmasına etkili bir başlangıç yapar.  
C.1. 13.- Konuşmasının içeriğini zenginleştirir.  
C.1. 14.- Konuşmasında önemli noktaları vurgulayan ve konuşmayı takip etmeyi kolaylaştıran ifadeler kullanır.  
C.1. 15. - Konuşmasını etkili bir biçimde sonlandırır  
C.1. 16. - Konuşmasında süreyi verimli kullanır.  
C.1. 17. - Konuşmasında teknolojik araçları etkili biçimde kullanır  
C.2. 1.- Amacına uygun dinleme tekniklerini kullanır.  
C.2. 2.- Dinlediği konuşmanın konu ve ana düşüncesini tespit eder.  
C.2. 3.- Dinlediği konuşmada konu akışını takip eder  
C.2. 4.- Dinlediği konuşmadaki açık ve örtük iletileri belirler.  
C.2. 5. - Dinlediklerini özetler.  
C.2. 6.- Dinlediklerini ön bilgileriyle karşılaştırır.  
C.2. 7.- Dinlediği konuşmanın tutarlılığını sorgular.

		C.2. 8.- Dinlediği konuşmada öne sürölen düşüncelerin dayanaklarının geçerliliğini sorgular.	
		C.2. 7.- Dinlediği konuşmanın tutarlılığını sorgular.	
		C.2. 8.- Dinlediği konuşmada öne sürölen düşüncelerin dayanaklarının geçerliliğini sorgular.	
<b>ANI (HATIRA)</b>			
O K U M A		A.4.1.- Metinde geçen kelime ve kelime gruplarının anlamlarını tespit eder	
		A.4.2.- Metnin türünün ortaya çıkışı ve tarihsel dönemle ilişkisini belirler.	
		A.4.3.- Metin ile metnin konusu, amacı ve hedef kitlesi arasında ilişki kurar.	1
		A.4.4.- Metnin ana düşüncesi ve yardımcı düşüncelerini belirler.	
		A.4.5.- Metindeki anlatım biçimlerini, düşünceyi geliştirme yollarını ve bunların işlevlerini belirler.	
		A.4.6.- Metnin görsel unsurlarla ilişkisini belirler.	
		A.4.7.- Metnin üslup özelliklerini belirler.	
		A.4.8.- Metinde millî, manevi ve evrensel değerler ile sosyal, siyasi, tarihî ve mitolojik öğeleri belirler.	
		A.4.9.- Metinde ortaya konulan bilgi ve yorumları ayırt eder.	
		A.4.10.- Metinde yazarın bakış açısını belirler.	
		A.4.11.- Metinde fikrî, felsefi veya siyasi akım, gelenek veya anlayışların yansımalarını değerlendirir.	
		A.4.12.- Metni yorumlar.	
		A.4.13.- Yazar ve metin arasındaki ilişkiyi değerlendirir.	
		A.4.14.- Türün ve dönemin/akımın diğer önemli yazarlarını ve eserlerini sıralar.	
		A.4.15.- Metinlerden hareketle dil bilgisi çalışmaları yapar.	1
A N I  H A T I	Y A Z M A	B.1. - Farklı türlerde metinler yazar.	
		B.2. - Yazacağı metnin türüne göre konu, tema, ana düşünce, amaç ve hedef kitleyi belirler.	
		B.3. - Yazma konusuyla ilgili hazırlık yapar.	
		B.4. - Yazacağı metni planlar.	
		B.5. - Metin türüne özgü yapı özelliklerine uygun yazar.	
		B.6. - Metin türüne özgü dil ve anlatım özelliklerine uygun yazar.	
		B.7. - İyi bir anlatımda bulunması gereken özelliklere dikkat ederek yazar.	
		B.8.- Farklı cümle yapılarını ve türlerini kullanır.	
		B.9.- Görsel ve işitsel unsurları doğru ve etkili kullanır.	
		B.10.- Yazdığı metni gözden geçirir.	
		B.11. - Ürettiği ve paylaştığı metinlerin sorumluluğunu üstlenir.	
		B.12.- Yazdığı metni başkalarıyla paylaşır.	
		C.1. 1. - İletişim sürecini oluşturan öğeleri ve iletişimde dilin önemini belirler.	
		C.1. 2.- Konuşmanın konusunu, amacını, hedef kitlesini ve türünü belirler.	

C.1. 3. - Konuyla ilgili gözlem, inceleme veya araştırma yapar.	
C.1. 4- . Konuşma metnini planlar.	
C.1. 5.- Konuşma planına uygun olarak konuşma kartları hazırlar.	
C.1. 6.- Konuşmasında yararlanacağı görsel ve işitsel araçları hazırlar.	
C.1. 7. - Konuşmasına uygun sunu hazırlar.	
C.1. 8. - Konuşma provası yapar.	
C.1. 9. - Boğumlama, vurgulama, tonlama ve duraklamaya dikkat ederek konuşur	
C.1. 10. - Konuşurken gereksiz ses ve kelimeler kullanmaktan kaçınır	
C.1. 11.- Konuşmasında beden dilini doğru ve etkili biçimde kullanır.	
C.1. 12. - Konuşmasına etkili bir başlangıç yapar.	
C.1. 13.- Konuşmasının içeriğini zenginleştirir.	
C.1. 14.- Konuşmasında önemli noktaları vurgulayan ve konuşmayı takip etmeyi kolaylaştıran ifadeler kullanır.	
C.1. 15. - Konuşmasını etkili bir biçimde sonlandırır	
C.1. 16. - Konuşmasında süreyi verimli kullanır.	
C.1. 17. - Konuşmasında teknolojik araçları etkili biçimde kullanır	
C.2. 1.- Amacına uygun dinleme tekniklerini kullanır.	
C.2. 2.- Dinlediği konuşmanın konu ve ana düşüncesini tespit eder.	
C.2. 3.- Dinlediği konuşmada konu akışını takip eder	
C.2. 4.- Dinlediği konuşmadaki açık ve örtük iletileri belirler.	
C.2. 5. - Dinlediklerini özetler.	
C.2. 6.- Dinlediklerini ön bilgileriyle karşılaştırır.	
C.2. 7.- Dinlediği konuşmanın tutarlılığını sorgular.	
C.2. 8.- Dinlediği konuşmada öne sürülen düşüncelerin dayanaklarının geçerliliğini sorgular.	
<b>HABER METNİ</b>	
A.4.1.- Metinde geçen kelime ve kelime gruplarının anlamlarını tespit eder	
A.4.2.- Metnin türünün ortaya çıkışı ve tarihsel dönemle ilişkisini belirler.	
A.4.3.- Metin ile metnin konusu, amacı ve hedef kitlesi arasında ilişki kurar.	
A.4.4.- Metnin ana düşüncesi ve yardımcı düşüncelerini belirler.	
A.4.5.- Metindeki anlatım biçimlerini, düşünceyi geliştirme yollarını ve bunların işlevlerini belirler.	
A.4.6.- Metnin görsel unsurlarla ilişkisini belirler.	
A.4.7.- Metnin üslup özelliklerini belirler.	
A.4.8.- Metinde millî, manevî ve evrensel değerler ile sosyal, siyasi, tarihî ve mitolojik öğeleri belirler.	

H A B E R  M E T N İ	M A	A.4.9.- Metinde ortaya konulan bilgi ve yorumları ayırt eder.	
		A.4.10.- Metinde yazarın bakış açısını belirler.	
		A.4.11.- Metinde fikrî, felsefi veya siyasi akım, gelenek veya anlayışların yansımalarını değerlendirir.	
		A.4.12.- Metni yorumlar.	
		A.4.13.- Yazar ve metin arasındaki ilişkiyi değerlendirir.	
		A.4.14.- Türün ve dönemin/akımın diğer önemli yazarlarını ve eserlerini sıralar.	
	Y A Z M A	B.1. - Farklı türlerde metinler yazar.	
		B.2. - Yazacağı metnin türüne göre konu, tema, ana düşünce, amaç ve hedef kitleyi belirler.	
		B.3. - Yazma konusuyla ilgili hazırlık yapar.	
		B.4. - Yazacağı metni planlar.	
		B.5. - Metin türüne özgü yapı özelliklerine uygun yazar.	
		B.6. - Metin türüne özgü dil ve anlatım özelliklerine uygun yazar.	
		B.7. - İyi bir anlatımda bulunması gereken özelliklere dikkat ederek yazar.	
B.8.- Farklı cümle yapılarını ve türlerini kullanır.			
B.9.- Görsel ve işitsel unsurları doğru ve etkili kullanır.			
B.10.- Yazdığı metni gözden geçirir.			
B.11. - Ürettiği ve paylaştığı metinlerin sorumluluğunu üstlenir.			
B.12.- Yazdığı metni başkalarıyla paylaşır.			
S Ö Z L Ü  İ	C.1. 1. - İletişim sürecini oluşturan öğeleri ve iletişimde dilin önemini belirler.		
	C.1. 2.- Konuşmanın konusunu, amacını, hedef kitlesini ve türünü belirler.		
	C.1. 3. - Konuyla ilgili gözlem, inceleme veya araştırma yapar.		
	C.1. 4- . Konuşma metnini planlar.		
	C.1. 5.- Konuşma planına uygun olarak konuşma kartları hazırlar.		
	C.1. 6.- Konuşmasında yararlanacağı görsel ve işitsel araçları hazırlar.		
	C.1. 7. - Konuşmasına uygun sunu hazırlar.		
	C.1. 8. - Konuşma provası yapar.		
	C.1. 9. - Boğumlama, vurgulama, tonlama ve duraklamaya dikkat ederek konuşur		
	C.1. 10. - Konuşurken gereksiz ses ve kelimeler kullanmaktan kaçınır		
	C.1. 11.- Konuşmasında beden dilini doğru ve etkili biçimde kullanır.		
	C.1. 12. - Konuşmasına etkili bir başlangıç yapar.		
	C.1. 13.- Konuşmasının içeriğini zenginleştirir.		



L E T İ Ş İ M	C.1. 14.- Konuşmasında önemli noktaları vurgulayan ve konuşmayı takip etmeyi kolaylaştıran ifadeler kullanır.	
	C.1. 15. - Konuşmasını etkili bir biçimde sonlandırır	
	C.1. 16. - Konuşmasında süreyi verimli kullanır.	
	C.1. 17. - Konuşmasında teknolojik araçları etkili biçimde kullanır	
	C.2. 1.- Amacına uygun dinleme tekniklerini kullanır.	
	C.2. 2.- Dinlediği konuşmanın konu ve ana düşüncesini tespit eder.	
	C.2. 3.- Dinlediği konuşmada konu akışını takip eder	
	C.2. 4.- Dinlediği konuşmadaki açık ve örtük iletileri belirler.	
	C.2. 5. - Dinlediklerini özetler.	
	C.2. 6.- Dinlediklerini ön bilgileriyle karşılaştırır.	
C.2. 7.- Dinlediği konuşmanın tutarlılığını sorgular.		
C.2. 8.- Dinlediği konuşmada öne sürülen düşüncelerin dayanaklarının geçerliliğini sorgular.		
<b>GEZİ YAZISI</b>		
O K U M A	A.4.1.- Metinde geçen kelime ve kelime gruplarının anlamlarını tespit eder	
	A.4.2.- Metnin türünün ortaya çıkışı ve tarihsel dönemle ilişkisini belirler.	
	A.4.3.- Metin ile metnin konusu, amacı ve hedef kitlesi arasında ilişki kurar.	
	A.4.4.- Metnin ana düşüncesi ve yardımcı düşüncelerini belirler.	
	A.4.5.- Metindeki anlatım biçimlerini, düşüncüyü geliştirme yollarını ve bunların işlevlerini belirler.	
	A.4.6.- Metnin görsel unsurlarla ilişkisini belirler.	
	A.4.7.- Metnin üslup özelliklerini belirler.	
	A.4.8.- Metinde millî, manevi ve evrensel değerler ile sosyal, siyasi, tarihî ve mitolojik öğeleri belirler.	
	A.4.9.- Metinde ortaya konulan bilgi ve yorumları ayırt eder.	
	A.4.10.- Metinde yazarın bakış açısını belirler.	
	A.4.11.- Metinde fikrî, felsefi veya siyasi akım, gelenek veya anlayışların yansımalarını değerlendirir.	
	A.4.12.- Metni yorumlar.	
	A.4.13.- Yazar ve metin arasındaki ilişkiyi değerlendirir.	
	A.4.14.- Türün ve dönemin/akımın diğer önemli yazarlarını ve eserlerini sıralar.	
	A.4.15.- Metinlerden hareketle dil bilgisi çalışmaları yapar.	
v	B.1. - Farklı türlerde metinler yazar.	
	B.2. - Yazacağı metnin türüne göre konu, tema, ana düşünce, amaç ve hedef kitleyi belirler.	
	B.3. - Yazma konusuyla ilgili hazırlık yapar.	
	B.4. - Yazacağı metni planlar.	

G  
E  
Z  
İ  
Y  
A  
Z  
I  
S  
I

'  
A  
Z  
M  
A

- B.5. - Metin türüne özgü yapı özelliklerine uygun yazar.  
B.6. - Metin türüne özgü dil ve anlatım özelliklerine uygun yazar.  
B.7. - İyi bir anlatımda bulunması gereken özelliklere dikkat ederek yazar.  
B.8.- Farklı cümle yapılarını ve türlerini kullanır.  
B.9.- Görsel ve işitsel unsurları doğru ve etkili kullanır.  
B.10.- Yazdığı metni gözden geçirir.  
B.11. - Ürettiği ve paylaştığı metinlerin sorumluluğunu üstlenir.  
B.12.- Yazdığı metni başkalarıyla paylaşır.

S  
Ö  
Z  
L  
Ü  
İ  
L  
E  
T  
İ  
Ş  
İ  
M

- C.1. 1. - İletişim sürecini oluşturan öğeleri ve iletişimde dilin önemini belirler.  
C.1. 2.- Konuşmanın konusunu, amacını, hedef kitlesini ve türünü belirler.  
C.1. 3. - Konuyla ilgili gözlem, inceleme veya araştırma yapar.  
C.1. 4- . Konuşma metnini planlar.  
C.1. 5.- Konuşma planına uygun olarak konuşma kartları hazırlar.  
C.1. 6.- Konuşmasında yararlanacağı görsel ve işitsel araçları hazırlar.  
C.1. 7. - Konuşmasına uygun sunu hazırlar.  
C.1. 8. - Konuşma provası yapar.  
C.1. 9. - Boğumlama, vurgulama, tonlama ve duraklamaya dikkat ederek konuşur  
C.1. 10. - Konuşurken gereksiz ses ve kelimeler kullanmaktan kaçınır  
C.1. 11.- Konuşmasında beden dilini doğru ve etkili biçimde kullanır.  
C.1. 12. - Konuşmasına etkili bir başlangıç yapar.  
C.1. 13.- Konuşmasının içeriğini zenginleştirir.  
C.1. 14.- Konuşmasında önemli noktaları vurgulayan ve konuşmayı takip etmeyi kolaylaştıran ifadeler kullanır.  
C.1. 15. - Konuşmasını etkili bir biçimde sonlandırır  
C.1. 16. - Konuşmasında süreyi verimli kullanır.  
C.1. 17. - Konuşmasında teknolojik araçları etkili biçimde kullanır  
C.2. 1.- Amacına uygun dinleme tekniklerini kullanır.  
C.2. 2.- Dinlediği konuşmanın konu ve ana düşüncesini tespit eder.  
C.2. 3.- Dinlediği konuşmada konu akışını takip eder  
C.2. 4.- Dinlediği konuşmadaki açık ve örtük iletileri belirler.  
C.2. 5. - Dinlediklerini özetler.  
C.2. 6.- Dinlediklerini ön bilgileriyle karşılaştırır.  
C.2. 7.- Dinlediği konuşmanın tutarlılığını sorgular.

	C.2. 8.- Dinlediği konuşmada ne srlen düşüncelerin dayanaklarının geçerliliğini sorgular.	
		<b>TOPLAM SORU SAYISI</b> <b>10</b>