

TDE 12. SINIF			2.SINAV
ÜNİTE	BECERİ ALANI	KAZANIMLAR	1. SENARYO
R C	O K U M A	A.2.1.- Metinde geçen kelime ve kelime gruplarının anlamlarını tespit eder.	
		A.2.2.- Metnin türünün ortaya çıkışı ve tarihsel dönem ile ilişkisini belirler.	
		A.2.3.- Metnin tema ve konusunu belirler.	
		A.2.4.- Metindeki çatışmaları belirler.	
		A.2.5.- Metnin olay örgüsünü belirler.	
		A.2.6.- Metindeki şahıs kadrosunun özelliklerini belirler.	
		A.2.7.- Metindeki zaman ve mekânın özelliklerini belirler.	
		A.2.8.- Metinde anlatıcı ve bakış açısının işlevini belirler.	
		A.2.9.- Metindeki anlatım biçimleri ve tekniklerinin işlevlerini belirler.	
		A.2.10.- Metnin üslup özelliklerini belirler.	
		A.2.11.- Metinde millî, manevi ve evrensel değerler ile sosyal, siyasi, tarihî ve mitolojik öğeleri belirler.	
		A.2.12.- Metinde edebiyat, sanat ve fikir akımlarının/anlayışlarının yansımalarını değerlendirir.	
		A.2.13.- Metni yorumlar.	
		A.2.14.- Yazar ile metin arasındaki ilişkiyi değerlendirir.	
		A.2.15.- Türün ve dönemin/akımın diğer önemli yazarlarını ve eserlerini sıralar.	
		A.2.16.- Metinlerden hareketle dil bilgisi çalışmaları yapar.	
	Y A Z M A	B.1. - Farklı türlerde metinler yazar.	
		B.2. - Yazacağı metnin türüne göre konu, tema, ana düşünce, amaç ve hedef kitleyi belirler.	
		B.3. - Yazma konusuyla ilgili hazırlık yapar.	
		B.4. - Yazacağı metni planlar.	
B.5. - Metin türüne özgü yapı özelliklerine uygun yazar.			
B.6. - Metin türüne özgü dil ve anlatım özelliklerine uygun yazar.			
B.7. - İyi bir anlatımda bulunması gereken özelliklere dikkat ederek yazar.			
B.8.- Farklı cümle yapılarını ve türlerini kullanır.			
B.9.- Görsel ve işitsel unsurları doğru ve etkili kullanır.			
B.10.- Yazdığı metni gözden geçirir.			

C M A N	B.11. - Ürettiği ve paylaştığı metinlerin sorumluluğunu üstlenir.	
	B.12.- Yazdığı metni başkalarıyla paylaşır.	
	C.1. 1. - İletişim sürecini oluşturan öğeleri ve iletişimde dilin önemini belirler.	
	C.1. 2.- Konuşmanın konusunu, amacını, hedef kitlesini ve türünü belirler.	
	C.1. 3. - Konuyla ilgili gözlem, inceleme veya araştırma yapar.	
	C.1. 4- . Konuşma metnini planlar.	
	C.1. 5.- Konuşma planına uygun olarak konuşma kartları hazırlar.	
	C.1. 6.- Konuşmasında yararlanacağı görsel ve işitsel araçları hazırlar.	
	C.1. 7. - Konuşmasına uygun sunu hazırlar.	
	C.1. 8. - Konuşma provası yapar.	
	C.1. 9. - Boğumlama, vurgulama, tonlama ve duraklamaya dikkat ederek konuşur	
	C.1. 10. - Konuşurken gereksiz ses ve kelimeler kullanmaktan kaçınır	
	C.1. 11.- Konuşmasında beden dilini doğru ve etkili biçimde kullanır.	
	C.1. 12. - Konuşmasına etkili bir başlangıç yapar.	
	C.1. 13.- Konuşmasının içeriğini zenginleştirir.	
	C.1. 14.- Konuşmasında önemli noktaları vurgulayan ve konuşmayı takip etmeyi kolaylaştıran ifadeler kullanır.	
	C.1. 15. - Konuşmasını etkili bir biçimde sonlandırır	
	C.1. 16. - Konuşmasında süreyi verimli kullanır.	
	C.1. 17. - Konuşmasında teknolojik araçları etkili biçimde kullanır	
	C.2. 1.- Amacına uygun dinleme tekniklerini kullanır.	
	C.2. 2.- Dinlediği konuşmanın konu ve ana düşüncesini tespit eder.	
	C.2. 3.- Dinlediği konuşmada konu akışını takip eder	
	C.2. 4.- Dinlediği konuşmadaki açık ve örtük iletileri belirler.	
	C.2. 5. - Dinlediklerini özetler.	
C.2. 6.- Dinlediklerini ön bilgileriyle karşılaştırır.		
C.2. 7.- Dinlediği konuşmanın tutarlılığını sorgular.		
C.2. 8.- Dinlediği konuşmada öne sürülen düşüncelerin dayanaklarının geçerliliğini sorgular.		
<b>TİYATRO</b>		
	A.3.1.- Metinde geçen kelime ve kelime gruplarının anlamlarını tespit eder.	<b>1</b>
	A.3.2.- Metnin türünün ortaya çıkışı ve tarihsel dönemle ilişkisini belirler.	
	A.3.3.- Metnin tema ve konusunu belirler.	
	A.3.4.- Metindeki çatışmaları belirler.	<b>1</b>

O K U M A	A.3.5.- Metindeki olay örgüsünü belirler.		
	A.3.6.- Metindeki şahıs kadrosunun özelliklerini belirler.	1	
	A.3.7.- Metindeki zaman ve mekânın özelliklerini belirler		
	A.3.8.- Metnin dil, üslup ve anlatım/sunum özelliklerini belirler		
	A.3.9.- Metinde millî, manevi ve evrensel değerler ile sosyal, siyasi, tarihî ve mitolojik öğeleri belirler.		
	A.3.10.- Metinde edebiyat, sanat ve fikir akımlarının/anlayışlarının yansımalarını değerlendirir.		
	A.3.11.- Metni yorumlar.		
	A.3.12.- Yazar ve metin arasındaki ilişkiyi değerlendirir.		
	A.3.13.- Türün ve dönemin/akımın diğer önemli yazarlarını ve eserlerini sıralar.	1	
	A.3.14.- Metinlerden hareketle dil bilgisi çalışmaları yapar.	1	
	Y A Z M A	B.1. - Farklı türlerde metinler yazar.	
		B.2. - Yazacağı metnin türüne göre konu, tema, ana düşünce, amaç ve hedef kitleyi belirler.	
B.3. - Yazma konusuyla ilgili hazırlık yapar.			
B.4. - Yazacağı metni planlar.			
B.5. - Metin türüne özgü yapı özelliklerine uygun yazar.			
B.6. - Metin türüne özgü dil ve anlatım özelliklerine uygun yazar.			
B.7. - İyi bir anlatımda bulunması gereken özelliklere dikkat ederek yazar.		1	
B.8.- Farklı cümle yapılarını ve türlerini kullanır.		1	
B.9.- Görsel ve işitsel unsurları doğru ve etkili kullanır.			
B.10.- Yazdığı metni gözden geçirir.			
B.11. - Ürettiği ve paylaştığı metinlerin sorumluluğunu üstlenir.			
B.12.- Yazdığı metni başkalarıyla paylaşır.			
T İ Y A T R O	C.1. 1. - İletişim sürecini oluşturan öğeleri ve iletişimde dilin önemini belirler.		
	C.1. 2.- Konuşmanın konusunu, amacını, hedef kitlesini ve türünü belirler.		
	C.1. 3. - Konuyla ilgili gözlem, inceleme veya araştırma yapar.		
	C.1. 4- . Konuşma metnini planlar.		
	C.1. 5.- Konuşma planına uygun olarak konuşma kartları hazırlar.		
	C.1. 6.- Konuşmasında yararlanacağı görsel ve işitsel araçları hazırlar.		
	C.1. 7. - Konuşmasına uygun sunu hazırlar.		
	C.1. 8. - Konuşma provası yapar.		
	C.1. 9. - Boğumlama, vurgulama, tonlama ve duraklamaya dikkat ederek konuşur		
	C.1. 10. - Konuşurken gereksiz ses ve kelimeler kullanmaktan kaçınır		
	C.1. 11.- Konuşmasında beden dilini doğru ve etkili biçimde kullanır.		
S Ö Z L Ü			

İ L E T İ Ş İ M	C.1. 12. - Konuşmasına etkili bir başlangıç yapar.	
	C.1. 13.- Konuşmasının içeriğini zenginleştirir.	
	C.1. 14.- Konuşmasında önemli noktaları vurgulayan ve konuşmayı takip etmeyi kolaylaştıran ifadeler kullanır.	
	C.1. 15. - Konuşmasını etkili bir biçimde sonlandırır	
	C.1. 16. - Konuşmasında süreyi verimli kullanır.	
	C.1. 17. - Konuşmasında teknolojik araçları etkili biçimde kullanır	
	C.2. 1.- Amacına uygun dinleme tekniklerini kullanır.	
	C.2. 2.- Dinlediği konuşmanın konu ve ana düşüncesini tespit eder.	
	C.2. 3.- Dinlediği konuşmada konu akışını takip eder	
	C.2. 4.- Dinlediği konuşmadaki açık ve örtük iletileri belirler.	
	C.2. 5. - Dinlediklerini özetler.	
	C.2. 6.- Dinlediklerini ön bilgileriyle karşılaştırır.	
	C.2. 7.- Dinlediği konuşmanın tutarlılığını sorgular.	
	C.2. 8.- Dinlediği konuşmada öne sürülen düşüncelerin dayanaklarının geçerliliğini sorgular.	
<b>DENEME</b>		
O K U M A	A.4.1.- Metinde geçen kelime ve kelime gruplarının anlamlarını tespit eder	
	A.4.2.- Metnin türünün ortaya çıkışı ve tarihsel dönemle ilişkisini belirler.	<b>1</b>
	A.4.3.- Metin ile metnin konusu, amacı ve hedef kitle arasında ilişki kurar.	
	A.4.4.- Metnin ana düşüncesi ve yardımcı düşüncelerini belirler.	
	A.4.5.- Metindeki anlatım biçimlerini, düşünceyi geliştirme yollarını ve bunların işlevlerini belirler.	<b>1</b>
	A.4.6.- Metnin görsel unsurlarla ilişkisini belirler.	
	A.4.7.- Metnin üslup özelliklerini belirler.	
	A.4.8.- Metinde millî, manevî ve evrensel değerler ile sosyal, siyasi, tarihî ve mitolojik öğeleri belirler.	
	A.4.9.- Metinde ortaya konulan bilgi ve yorumları ayırt eder.	
	A.4.10.- Metinde yazarın bakış açısını belirler.	<b>1</b>
	A.4.11.- Metinde fikrî, felsefi veya siyasi akım, gelenek veya anlayışların yansımalarını değerlendirir.	
	A.4.12.- Metni yorumlar.	
	A.4.13.- Yazar ve metin arasındaki ilişkiyi değerlendirir.	
	A.4.14.- Türün ve dönemin/akımın diğer önemli yazarlarını ve eserlerini sıralar.	
	A.4.15.- Metinlerden hareketle dil bilgisi çalışmaları yapar.	
B.1. - Farklı türlerde metinler yazar.		
B.2. - Yazacağı metnin türüne göre konu, tema, ana düşünce, amaç ve hedef kitleyi belirler.		

D  
E  
N  
E  
M  
EY  
A  
Z  
M  
A

- B.3. - Yazma konusuyla ilgili hazırlık yapar.
- B.4. - Yazacağı metni planlar.
- B.5. - Metin türüne özgü yapı özelliklerine uygun yazar.
- B.6. - Metin türüne özgü dil ve anlatım özelliklerine uygun yazar.
- B.7. - İyi bir anlatımda bulunması gereken özelliklere dikkat ederek yazar.
- B.8.- Farklı cümle yapılarını ve türlerini kullanır.
- B.9.- Görsel ve işitsel unsurları doğru ve etkili kullanır.
- B.10.- Yazdığı metni gözden geçirir.
- B.11. - Ürettiği ve paylaştığı metinlerin sorumluluğunu üstlenir.
- B.12.- Yazdığı metni başkalarıyla paylaşır.

S  
Ö  
Z  
Ü  
İ  
L  
E  
T  
İ  
Ş  
İ  
M

- C.1. 1. - İletişim sürecini oluşturan öğeleri ve iletişimde dilin önemini belirler.
- C.1. 2.- Konuşmanın konusunu, amacını, hedef kitlesini ve türünü belirler.
- C.1. 3. - Konuyla ilgili gözlem, inceleme veya araştırma yapar.
- C.1. 4- . Konuşma metnini planlar.
- C.1. 5.- Konuşma planına uygun olarak konuşma kartları hazırlar.
- C.1. 6.- Konuşmasında yararlanacağı görsel ve işitsel araçları hazırlar.
- C.1. 7. - Konuşmasına uygun sunu hazırlar.
- C.1. 8. - Konuşma provası yapar.
- C.1. 9. - Boğumlama, vurgulama, tonlama ve duraklamaya dikkat ederek konuşur
- C.1. 10. - Konuşurken gereksiz ses ve kelimeler kullanmaktan kaçınır
- C.1. 11.- Konuşmasında beden dilini doğru ve etkili biçimde kullanır.
- C.1. 12. - Konuşmasına etkili bir başlangıç yapar.
- C.1. 13.- Konuşmasının içeriğini zenginleştirir.
- C.1. 14.- Konuşmasında önemli noktaları vurgulayan ve konuşmayı takip etmeyi kolaylaştıran ifadeler kullanır.
- C.1. 15. - Konuşmasını etkili bir biçimde sonlandırır
- C.1. 16. - Konuşmasında süreyi verimli kullanır.
- C.1. 17. - Konuşmasında teknolojik araçları etkili biçimde kullanır
- C.2. 1.- Amacına uygun dinleme tekniklerini kullanır.
- C.2. 2.- Dinlediği konuşmanın konu ve ana düşüncesini tespit eder.
- C.2. 3.- Dinlediği konuşmada konu akışını takip eder
- C.2. 4.- Dinlediği konuşmadaki açık ve örtük iletileri belirler.
- C.2. 5. - Dinlediklerini özetler.

		C.2. 6.- Dinlediklerini ön bilgileriyle karşılaştırır.	
		C.2. 7.- Dinlediği konuşmanın tutarlılığını sorgular.	
		C.2. 8.- Dinlediği konuşmada öne sürülen düşüncelerin dayanaklarının geçerliliğini sorgular.	
<b>SÖYLEV (NUTUK)</b>			
O K U M A	O K U M A	A.4.1.- Metinde geçen kelime ve kelime gruplarının anlamlarını tespit eder	
		A.4.2.- Metnin türünün ortaya çıkışı ve tarihsel dönemle ilişkisini belirler.	
		A.4.3.- Metin ile metnin konusu, amacı ve hedef kitlesi arasında ilişki kurar.	
		A.4.4.- Metnin ana düşüncesi ve yardımcı düşüncelerini belirler.	
		A.4.5.- Metindeki anlatım biçimlerini, düşünceyi geliştirme yollarını ve bunların işlevlerini belirler.	
		A.4.6.- Metnin görsel unsurlarla ilişkisini belirler.	
		A.4.7.- Metnin üslup özelliklerini belirler.	
		A.4.8.- Metinde millî, manevi ve evrensel değerler ile sosyal, siyasi, tarihî ve mitolojik öğeleri belirler.	
		A.4.9.- Metinde ortaya konulan bilgi ve yorumları ayırt eder.	
		A.4.10.- Metinde yazarın bakış açısını belirler.	
		A.4.11.- Metinde fikrî, felsefi veya siyasi akım, gelenek veya anlayışların yansımalarını değerlendirir.	
		A.4.12.- Metni yorumlar.	
		A.4.13.- Yazar ve metin arasındaki ilişkiyi değerlendirir.	
		A.4.14.- Türün ve dönemin/akımın diğer önemli yazarlarını ve eserlerini sıralar.	
		A.4.15.- Metinlerden hareketle dil bilgisi çalışmaları yapar.	
S Ö Y L E V  ( N U	Y A Z M A	B.1. - Farklı türlerde metinler yazar.	
		B.2. - Yazacağı metnin türüne göre konu, tema, ana düşünce, amaç ve hedef kitleyi belirler.	
		B.3. - Yazma konusuyla ilgili hazırlık yapar.	
		B.4. - Yazacağı metni planlar.	
		B.5. - Metin türüne özgü yapı özelliklerine uygun yazar.	
		B.6. - Metin türüne özgü dil ve anlatım özelliklerine uygun yazar.	
		B.7. - İyi bir anlatımda bulunması gereken özelliklere dikkat ederek yazar.	
		B.8.- Farklı cümle yapılarını ve türlerini kullanır.	
		B.9.- Görsel ve işitsel unsurları doğru ve etkili kullanır.	
		B.10.- Yazdığı metni gözden geçirir.	
		B.11. - Ürettiği ve paylaştığı metinlerin sorumluluğunu üstlenir.	
		B.12.- Yazdığı metni başkalarıyla paylaşır.	
N U	N U	C.1. 1. - İletişim sürecini oluşturan öğeleri ve iletişimde dilin önemini belirler.	
		C.1. 2.- Konuşmanın konusunu, amacını, hedef kitlesini ve türünü belirler.	

T U K )  S Ö Z L Ü  İ L E T İ Ş İ M	C.1. 3. - Konuyla ilgili gözlem, inceleme veya araştırma yapar.	
	C.1. 4- . Konuşma metnini planlar.	
	C.1. 5.- Konuşma planına uygun olarak konuşma kartları hazırlar.	
	C.1. 6.- Konuşmasında yararlanacağı görsel ve işitsel araçları hazırlar.	
	C.1. 7. - Konuşmasına uygun sunu hazırlar.	
	C.1. 8. - Konuşma provası yapar.	
	C.1. 9. - Boğumlama, vurgulama, tonlama ve duraklamaya dikkat ederek konuşur	
	C.1. 10. - Konuşurken gereksiz ses ve kelimeler kullanmaktan kaçınır	
	C.1. 11.- Konuşmasında beden dilini doğru ve etkili biçimde kullanır.	
	C.1. 12. - Konuşmasına etkili bir başlangıç yapar.	
	C.1. 13.- Konuşmasının içeriğini zenginleştirir.	
	C.1. 14.- Konuşmasında önemli noktaları vurgulayan ve konuşmayı takip etmeyi kolaylaştıran ifadeler kullanır.	
	C.1. 15. - Konuşmasını etkili bir biçimde sonlandırır	
	C.1. 16. - Konuşmasında süreyi verimli kullanır.	
	C.1. 17. - Konuşmasında teknolojik araçları etkili biçimde kullanır	
	C.2. 1.- Amacına uygun dinleme tekniklerini kullanır.	
	C.2. 2.- Dinlediği konuşmanın konu ve ana düşüncesini tespit eder.	
	C.2. 3.- Dinlediği konuşmada konu akışını takip eder	
	C.2. 4.- Dinlediği konuşmadaki açık ve örtük iletileri belirler.	
	C.2. 5. - Dinlediklerini özetler.	
	C.2. 6.- Dinlediklerini ön bilgileriyle karşılaştırır.	
	C.2. 7.- Dinlediği konuşmanın tutarlılığını sorgular.	
	C.2. 8.- Dinlediği konuşmada öne sürülen düşüncelerin dayanaklarının geçerliliğini sorgular.	
	<b>HABER METNİ</b>	
O K U M	A.4.1.- Metinde geçen kelime ve kelime gruplarının anlamlarını tespit eder	
	A.4.2.- Metnin türünün ortaya çıkışı ve tarihsel dönemle ilişkisini belirler.	
	A.4.3.- Metin ile metnin konusu, amacı ve hedef kitleleri arasında ilişki kurar.	
	A.4.4.- Metnin ana düşüncesi ve yardımcı düşüncelerini belirler.	
	A.4.5.- Metindeki anlatım biçimlerini, düşünceyi geliştirme yollarını ve bunların işlevlerini belirler.	
	A.4.6.- Metnin görsel unsurlarla ilişkisini belirler.	
	A.4.7.- Metnin üslup özelliklerini belirler.	
	A.4.8.- Metinde millî, manevî ve evrensel değerler ile sosyal, siyasi, tarihî ve mitolojik öğeleri belirler.	
	A.4.9.- Metinde ortaya konulan bilgi ve yorumları ayırt eder.	

H A B E R  M E T N i  S Ö Z L Ü  İ L E T	A	A.4.10.- Metinde yazarın bakış açısını belirler.	
		A.4.11.- Metinde fikrî, felsefi veya siyasi akım, gelenek veya anlayışların yansımalarını değerlendirir.	
		A.4.12.- Metni yorumlar.	
		A.4.13.- Yazar ve metin arasındaki ilişkiyi değerlendirir.	
		A.4.14.- Türün ve dönemin/akımın diğer önemli yazarlarını ve eserlerini sıralar.	
		A.4.15.- Metinlerden hareketle dil bilgisi çalışmaları yapar.	
	Y A Z M A	B.1. - Farklı türlerde metinler yazar.	
		B.2. - Yazacağı metnin türüne göre konu, tema, ana düşünce, amaç ve hedef kitleyi belirler.	
		B.3. - Yazma konusuyla ilgili hazırlık yapar.	
		B.4. - Yazacağı metni planlar.	
		B.5. - Metin türüne özgü yapı özelliklerine uygun yazar.	
		B.6. - Metin türüne özgü dil ve anlatım özelliklerine uygun yazar.	
		B.7. - İyi bir anlatımda bulunması gereken özelliklere dikkat ederek yazar.	
		B.8.- Farklı cümle yapılarını ve türlerini kullanır.	
		B.9.- Görsel ve işitsel unsurları doğru ve etkili kullanır.	
B.10.- Yazdığı metni gözden geçirir.			
B.11. - Ürettiği ve paylaştığı metinlerin sorumluluğunu üstlenir.			
B.12.- Yazdığı metni başkalarıyla paylaşır.			
S Ö Z L Ü  İ L E T	S Ö Z L Ü  İ L E T	C.1. 1. - İletişim sürecini oluşturan öğeleri ve iletişimde dilin önemini belirler.	
		C.1. 2.- Konuşmanın konusunu, amacını, hedef kitlesini ve türünü belirler.	
		C.1. 3. - Konuyla ilgili gözlem, inceleme veya araştırma yapar.	
		C.1. 4- . Konuşma metnini planlar.	
		C.1. 5.- Konuşma planına uygun olarak konuşma kartları hazırlar.	
		C.1. 6.- Konuşmasında yararlanacağı görsel ve işitsel araçları hazırlar.	
		C.1. 7. - Konuşmasına uygun sunu hazırlar.	
		C.1. 8. - Konuşma provası yapar.	
		C.1. 9. - Boğumlama, vurgulama, tonlama ve duraklamaya dikkat ederek konuşur	
		C.1. 10. - Konuşurken gereksiz ses ve kelimeler kullanmaktan kaçınır	
		C.1. 11.- Konuşmasında beden dilini doğru ve etkili biçimde kullanır.	
		C.1. 12. - Konuşmasına etkili bir başlangıç yapar.	
		C.1. 13.- Konuşmasının içeriğini zenginleştirir.	
		C.1. 14.- Konuşmasında önemli noktaları vurgulayan ve konuşmayı takip etmeyi kolaylaştıran ifadeler kullanır.	
		C.1. 15. - Konuşmasını etkili bir biçimde sonlandırır	



	İ Ş İ M	C.1. 16. - Konuşmasında süreyi verimli kullanır.	
		C.1. 17. - Konuşmasında teknolojik araçları etkili biçimde kullanır	
		C.2. 1.- Amacına uygun dinleme tekniklerini kullanır.	
		C.2. 2.- Dinlediği konuşmanın konu ve ana düşüncesini tespit eder.	
		C.2. 3.- Dinlediği konuşmada konu akışını takip eder	
		C.2. 4.- Dinlediği konuşmadaki açık ve örtük iletileri belirler.	
		C.2. 5. - Dinlediklerini özetler.	
		C.2. 6.- Dinlediklerini ön bilgileriyle karşılaştırır.	
		C.2. 7.- Dinlediği konuşmanın tutarlılığını sorgular.	
		C.2. 8.- Dinlediği konuşmada öne sürülen düşüncelerin dayanaklarının geçerliliğini sorgular.	
<b>GEZİ YAZISI</b>			
O K U M A		A.4.1.- Metinde geçen kelime ve kelime gruplarının anlamlarını tespit eder	
		A.4.2.- Metnin türünün ortaya çıkışı ve tarihsel dönemle ilişkisini belirler.	
		A.4.3.- Metin ile metnin konusu, amacı ve hedef kitlesi arasında ilişki kurar.	
		A.4.4.- Metnin ana düşüncesi ve yardımcı düşüncelerini belirler.	
		A.4.5.- Metindeki anlatım biçimlerini, düşünceyi geliştirme yollarını ve bunların işlevlerini belirler.	
		A.4.6.- Metnin görsel unsurlarla ilişkisini belirler.	
		A.4.7.- Metnin üslup özelliklerini belirler.	
		A.4.8.- Metinde millî, manevi ve evrensel değerler ile sosyal, siyasi, tarihî ve mitolojik öğeleri belirler.	
		A.4.9.- Metinde ortaya konulan bilgi ve yorumları ayırt eder.	
		A.4.10.- Metinde yazarın bakış açısını belirler.	
		A.4.11.- Metinde fikrî, felsefi veya siyasi akım, gelenek veya anlayışların yansımalarını değerlendirir.	
		A.4.12.- Metni yorumlar.	
		A.4.13.- Yazar ve metin arasındaki ilişkiyi değerlendirir.	
		A.4.14.- Türün ve dönemin/akımın diğer önemli yazarlarını ve eserlerini sıralar.	
		A.4.15.- Metinlerden hareketle dil bilgisi çalışmaları yapar.	
Y A Z M		B.1. - Farklı türlerde metinler yazar.	
		B.2. - Yazacağı metnin türüne göre konu, tema, ana düşünce, amaç ve hedef kitleyi belirler.	
		B.3. - Yazma konusuyla ilgili hazırlık yapar.	
		B.4. - Yazacağı metni planlar.	
		B.5. - Metin türüne özgü yapı özelliklerine uygun yazar.	
		B.6. - Metin türüne özgü dil ve anlatım özelliklerine uygun yazar.	
		B.7. - İyi bir anlatımda bulunması gereken özelliklere dikkat ederek yazar.	
G			

E Z İ Y A Z I S I	İVİ A	B.8.- Farklı cümle yapılarını ve türlerini kullanır.		
		B.9.- Görsel ve işitsel unsurları doğru ve etkili kullanır.		
		B.10.- Yazdığı metni gözden geçirir.		
		B.11. - Ürettiği ve paylaştığı metinlerin sorumluluğunu üstlenir.		
		B.12.- Yazdığı metni başkalarıyla paylaşır.		
	S Ö Z L Ü İ L E T İ Ş İ M		C.1. 1. - İletişim sürecini oluşturan öğeleri ve iletişimde dilin önemini belirler.	
			C.1. 2.- Konuşmanın konusunu, amacını, hedef kitlesini ve türünü belirler.	
			C.1. 3. - Konuyla ilgili gözlem, inceleme veya araştırma yapar.	
			C.1. 4- . Konuşma metnini planlar.	
			C.1. 5.- Konuşma planına uygun olarak konuşma kartları hazırlar.	
			C.1. 6.- Konuşmasında yararlanacağı görsel ve işitsel araçları hazırlar.	
			C.1. 7. - Konuşmasına uygun sunu hazırlar.	
C.1. 8. - Konuşma provası yapar.				
C.1. 9. - Boğumlama, vurgulama, tonlama ve duraklamaya dikkat ederek konuşur				
C.1. 10. - Konuşurken gereksiz ses ve kelimeler kullanmaktan kaçınır				
C.1. 11.- Konuşmasında beden dilini doğru ve etkili biçimde kullanır.				
C.1. 12. - Konuşmasına etkili bir başlangıç yapar.				
C.1. 13.- Konuşmasının içeriğini zenginleştirir.				
C.1. 14.- Konuşmasında önemli noktaları vurgulayan ve konuşmayı takip etmeyi kolaylaştıran ifadeler kullanır.				
C.1. 15. - Konuşmasını etkili bir biçimde sonlandırır				
C.1. 16. - Konuşmasında süreyi verimli kullanır.				
C.1. 17. - Konuşmasında teknolojik araçları etkili biçimde kullanır				
C.2. 1.- Amacına uygun dinleme tekniklerini kullanır.				
C.2. 2.- Dinlediği konuşmanın konu ve ana düşüncesini tespit eder.				
C.2. 3.- Dinlediği konuşmada konu akışını takip eder				
C.2. 4.- Dinlediği konuşmadaki açık ve örtük iletileri belirler.				
C.2. 5. - Dinlediklerini özetler.				
C.2. 6.- Dinlediklerini ön bilgileriyle karşılaştırır.				
C.2. 7.- Dinlediği konuşmanın tutarlılığını sorgular.				
C.2. 8.- Dinlediği konuşmada öne sürülen düşüncelerin dayanaklarının geçerliliğini sorgular.				
		<b>TOPLAM SORU SAYISI</b>	<b>10</b>	





























































































































